

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
Гуманитарно-технический колледж



УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по ДПО

Старостина С.Е.
(подпись, Ф.И.О)

« 31 » 01 20 22 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи
наименование дисциплины

на 102 часа

для специальности 21.02.15 Открытые горные работы
код и наименование специальности

базовой подготовки
базовой или углубленной подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от
«12» мая 2014 г. № 496

Форма обучения очная

СОГЛАСОВАНО:
Директор гуманитарно-
технического колледжа

Лукашин И.А.
(Ф.И.О.)

« 31 » 01 20 22 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.15 Открытые горные работы.

1.2. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов связной грамотной речи на основе изучения разделов русского языка и культуры речи, а также развитие и совершенствование культуры устной речи и умение пользоваться языковыми средствами в зависимости от содержания и сферы общения.

Задачи дисциплины:

- научить студентов видеть и анализировать ошибки в устной и письменной речи;
- помочь студентам разобраться в освоении понятий культуры речи, в правильности использования норм русского литературного языка;
- нацелить студентов на умение правильно говорить и слушать;
- привить стремление к умению свободно пользоваться лексическим составом русского литературного языка и грамматическими конструкциями;
- формировать и развивать познавательную самостоятельность студентов;
- помочь формированию коммуникативных качеств для успешного общения в деловых отношениях и решении профессиональных задач.

1.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к общему гуманитарному социально-экономическому учебному циклу (ОГСЭ.00)

1.4. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые	номенклатура информационных источников применяемых в

	источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей профессии (специальности)	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности)
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Распределение учебной нагрузки по семестрам (час. в семестр)			Всего часов
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	
1	2	3	4	5
Общий объем образовательной дисциплины	102			102
Всего учебных занятий, в т.ч.:				
теоретическое обучение (ТО)	34			34
практические и лабораторные занятия (ПЗ и ЛЗ)	34			34
курсовая работа (проект) (КР, КП)				
Самостоятельная учебная работа (СРС)	34			34
Форма промежуточной аттестации в семестре (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)	Дифференцированный зачет			Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебной дисциплины	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Культура речи как наука			ОК-1,2,3,4,6,9
Тема 1.1. Предмет и задачи культуры речи	Содержание	12	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	4	
	Культура речи как наука. Предмет и задачи культуры речи. Основные качества речи. Народные раздумья о собеседовании, об отношении народа к слову.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ О культуре речи. Языковые нормы, их роль в становлении и функционировании литературного языка. Что такое культура речи? Основные качества речи: чистота, яркость, образность, понятность, точность, правильность и др.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка	4	
Тема 1.2. Классификация норм русского литературного языка	Содержание	12	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	4	
	Литературный язык как высшая форма проявления общенационального языка. Нормативный аспект культуры речи. Нормы русского литературного языка. Классификация норм.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Языковые нормы русского литературного языка: грамматические, лексические, орфоэпические, акцентологические и др. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменные разновидности русского литературного языка		
Раздел 2. Нормы русского языка			ОК-1,2,3,4,5,6,9
Тема 2.1. Лексические, акцентологические, синтаксические нормы русского языка	Содержание	12	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	4	
	Лексические, акцентологические, синтаксические нормы русского языка.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Лексика современного русского языка в сфере ее употребления. Формы существования языка.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей и их "смещение"	4	
Тема 2.2. Формы существования языка	Содержание	18	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	6	
	Формы существования языка: диалектизмы, неологизмы, профессионализмы, просторечные слова, устаревшая лексика.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Понятие о стилистическом расслоении лексики русского языка. Синонимы, антонимы, омонимы, их роль в литературном языке. Значение и происхождение фразеологических оборотов. Диалектизмы. Устаревшие слова в лексике русского литературного языка (архаизмы и историзмы).	6	
	Самостоятельная работа обучающихся Научный стиль речи. Академический подстиль	6	
Раздел 3. Фразеологические обороты русского языка			ОК-1,2,3,4,5,6,9
Тема 3.1. Из истории фразеологизмов. Их значение и происхождение	Содержание	12	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	4	
	Из истории фразеологизмов. Их значение и происхождение.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Из истории фразеологизмов. Их значение и происхождение.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся ОДС, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приёмы унификации языка. Служебные документы	4	

Тема 3.2. Употребление стилистически ограниченной лексики: профессионализмы, неологизмы, устаревшие слова	Содержание	12	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	4	
	Жаргонная лексика в сфере ее употребления. Профессионализмы, неологизмы, устаревшие слова		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Жаргонная лексика в сфере ее употребления.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Языки и стиль коммерческой корреспонденции	4	
Раздел 4. Стили русского языка			ОК-1,2,3,4,5,6,9
Тема 4.1. Функциональные стили русского литературного языка, их взаимодействие и отличительные особенности	Содержание	12	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	4	
	Функциональные стили современного русского языка. Виды стилистической окрашенности. Взаимодействие функциональных стилей. Речевой этикет и его национальная специфика.		
	Тематика практических занятий и лабораторных работ Функциональные стили современного русского языка, их взаимодействие и отличительные особенности.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Публицистический стиль речи	4	
Тема 4.2. Научный стиль речи и его подстили.	Содержание	12	ОК-1,2,3,4,5,6,9
	Тематика теоретического обучения	4	
	Научный стиль. Специфика использования различных языковых уровней в научной речи. Основные особенности научного стиля. Разговорно-обиходный стиль. Его функции и сфера употребления. Основные признаки разговорной речи. Отличие языковых средств разговорного стиля от фактов просторечия. Официально-деловой стиль. Сфера его функционирования. Жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Язык и стиль распорядительных документов. Правила оформления документов. Деловая риторика. Специфика делового общения. Публицистический стиль в его устной и письменной разновидности. Функции публицистического стиля. Языковые средства. Язык СМИ. Язык рекламы. Лингвистический анализ рекламных текстов.		

	<p>Тематика практических занятий и лабораторных работ Научный стиль речи. Официально-деловой стиль. Языковые формулы официальных документов. Язык и стиль распорядительных документов. Правила оформления документов. Требования к речевой коммуникации в языковой среде. Публицистический стиль, его жанровая дифференциация и отбор. Особенности устной публичной речи. Язык СМИ. Разговорно-обиходный стиль речи, сфера его употребления. Основные виды разговорной лексики.</p>	4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи</p>	4	
ВСЕГО		102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>672000, г. Чита, ул. Кастринская 1, корпус 2 09-105 Кабинет гуманитарных дисциплин Учебная аудитория предназначена для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная, мультимедийный проектор с экраном «Acer X 1240» Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Лицензионное программное обеспечение: ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)) MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)) Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)) АИБС «МегаПро» (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)) MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно))</p>
<p>672000, г. Чита, ул. Кастринская, д. 1, корпус 2 09-510 Компьютерный класс Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и самостоятельной работы</p>	<p>Комплект ПЭВМ -10 шт Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Лицензионное программное обеспечение: MS Windows 7 Договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно) MS Office Standart 2013 Договор № 223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-ЗК от 24.09.2019 г.(срок действия –октябрь 2022 г) Foxit Reader Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя) ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.) (срок действия – бессрочно) Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно) АИБС «МегаПро» (договор №13215/223П/15-</p>

	<p>569 от 18.12.2015 г.)(срок действия- бессрочно) Corel Draw Договор № 223-803 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Corel Draw Договор № 223-807 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) СПС «Консультант Плюс» Договор от 31.10.2017 Внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под номером 212 (срок действия - лицензия прекращает действие при выходе университета из «Программы информационной поддержки российской науки и образования», разработанной компанией «Консультант Плюс»)</p>
--	---

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Основная литература

3.2.1.1 Печатные издания

1. Язык. Речь. Коммуникация [Текст] : учеб.-метод. комплект / Пляскина Е.И. - Чита : ЗабГУ, 2019. - 158 с.
2. Синтаксис современного русского языка в схемах и таблицах [Текст] : учеб. нагляд. пособие./ Цыдендамбаева Ц.Р. - Чита : ЗабГУ, 2018. - 85 с.
3. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие./ Лиханова Н.А. - Чита : ЗабГУ, 2018. - 167 с.
4. Русский язык. 9 класс [Текст] : учеб. для общеобразоват. орг. - 6-е изд./ Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Загоровская О.В., Нарушевич А.Г. - Москва : Просвещение, 2018. - 151 с.

3.2.1.2 Издания из ЭБС

1. Русский язык : Справочник / Лекант Павел Александрович; Лекант П.А., Самсонов Н.Б. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 351. <https://www.biblio-online.ru/book/C6D4D67D-9E7C-4016-89D9-6989E55FC364>
2. Русский язык и культура речи : Учебник / Солганик Г.Я. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 239. <https://www.biblio-online.ru/book/E4D3D290-182C-4BE8-9CC3-30F12D7ED9AA>

3.2.2 Дополнительная литература

3.2.2.1 Печатные издания

1. Русский язык. Теория. 5-9 класс [Текст] : учеб. - 7-е изд., стер./ Бабайцева В.В., Чеснокова Л.Д. - Москва : Дрофа, 2018. – 319
2. Русский язык. Практика. 9 класс [Текст] : учеб. / под ред. Ю.С. Пичугова. - 5-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2018. – 301
3. Русский язык. 9 класс [Текст] : учеб. / под ред. М.М. Разумовской, П.А. Леканта. - 5-е изд., стер. - Москва : Дрофа, 2018. - 254

3.2.2.2 Издания из ЭБС

1. Русский язык и культура речи. Практикум : Учебное пособие / Голубева А.В., Пономарева З.Н., Стычишина Л.П. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 256 с. <https://www.biblio-online.ru/book/C5944EAD-CE28-4AEA-B384-D7D5625DD1D4>

2. Русский язык и культура речи: Учебник и практикум / Черняк В.Д. - Отв. ред. - 4-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. – 389 с. <https://www.biblio-online.ru/book/C842573D-F228-4FA8-8DE9-97D4EE07E52F>

3.2.3 Справочно-библиографические издания

1. Толковый словарь русского языка: современное написание / В. И. Даль; сост. Ю.М. Медведев. - Москва : АСТ, 2015. - 735 с.

2. Большой академический словарь русского языка. Т. 23 : Расплыв-Розниться / гл. ред. А.С. Герд. - Москва ; Санкт-Петербург : Наука, 2014. - 734 с.

3. Словарь специальной лексики русского языка / под ред. А.С. Герда, У.В. Буторовой. - Санкт-Петербург : Русская коллекция, 2014. - 250 с.

4. Словарь трудностей русского языка. Ударение. Грамматические формы : более 12 000 слов / Н. А. Еськова. - Москва : Языки славянской культуры, 2014. - 536 с.

3.2.4 Периодические издания

3.2.4.1 Печатные издания

1. РУССКАЯ СЛОВЕСНОСТЬ - журнал.2017

2. Русский язык - ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ. Комплект - журнал.2017

3. РУССКИЙ ЯЗЫК И ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ШКОЛЬНИКОВ И УЧИТЕЛЕЙ-журнал.2016

3.2.4.2 Электронные издания

1.РУССКАЯ РЕЧЬ - журнал.2017

2. РУССКИЙ ЯЗЫК В ШКОЛЕ - журнал.2017

3.2.5 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»

3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

4. <http://www.trmost.ru/> Электронная библиотечная система «Троицкий мост».

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Доклад студентов представляет собой устное выступление с использованием конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.

При подготовке к докладу студент должен уяснить цели и задачи исследования, предварительно ознакомиться с рекомендуемой литературой и иными источниками, в том числе и из глобальных информационных систем (INTERNET и др.)

Для подготовки доклада необходимо:

- ознакомиться с указанной учебной, научной, периодической литературой, интернет-источниками;

- составить план доклада (обозначить круг основных проблем и вопросов);

- подобрать материал к каждому пункту плана;

- возможно выдвижение и доказательство собственной гипотезы.

Доклад предоставляется на практическом занятии в устной форме.

Методические рекомендации по составлению плана - конспекта

Конспект является кратким последовательным изложением содержания статьи, книги, лекции и т.д. Конспекты при обязательной краткости должны содержать не только основные положения и выводы, но и факты, доказательства и примеры.

(должность, подпись, ФИО)

Опорный конспект призван выделить главные объекты изучения, дать им краткую характеристику, используя символы, отразить связь с другими элементами. Основная цель опорного конспекта – облегчить запоминание. В его составлении используются различные базовые понятия, термины, знаки (символы) – опорные сигналы. Обучающемуся необходимо:

- изучить материалы темы, выбрать главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы.

Методические рекомендации по составлению словаря

Составление словаря выполняется обучающимися для освоения дисциплины во внеучебное время. В начале семестра обучающиеся получают перечень основных терминов для составления словаря, знакомятся с требованиями составления, критериями оценивания. Работа выполняется письменно в отдельной тетради. Количество терминов должно соответствовать заданию.

Разработчик

Преподаватель
(должность, подпись, ФИО)



Цыдендамбаева Ц.Р.

**Аннотация
к рабочей программе
«Русский язык и культура речи»**

1. Цель дисциплины: формирование у студентов связной грамотной речи на основе изучения разделов русского языка и культуры речи, а также развитие и совершенствование культуры устной речи и умение пользоваться языковыми средствами в зависимости от содержания и сферы общения.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: ОК-1-6,9

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 102 часа.

4. Содержание дисциплины: Культура речи как наука. Предмет и задачи культуры речи. Основные качества речи. Диагностический тест. Нормативный аспект культуры речи. Классификация норм русского литературного языка. Нормы русского литературного языка (грамматические, орфоэпические, лексические, акцентологические, синтаксические). Лексика современного русского языка в сфере ее употребления. Формы существования языка. Из истории фразеологизмов. Их значение и происхождение. Функциональные стили русского литературного языка, их взаимодействие и отличительные особенности. Научный стиль речи и его подстили. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие, специфика делового общения. Публицистический стиль речи, его основные функции. Устная публичная речь. Язык СМИ. Разговорный стиль речи, сфера его употребления и основные функции. Отличительные особенности языковых средств разговорного стиля.

5. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Разработчик



Цыдендамбаева Ц.Р.